



Römisch-katholische Kirchgemeinde Waldenburgertal Oberdorf

Leiter/in Finanzen und Administration (40%)

Die römisch-katholische Kirchgemeinde Waldenburgertal sucht per **1. Januar 2027** **oder nach Vereinbarung** eine selbstständige, zuverlässige und kommunikative Persönlichkeit.

Ihre Aufgaben

- Führung der Finanz- und Lohnbuchhaltung sowie Erstellung von Budget und Jahresrechnung
- Verantwortung für Verträge, Personaladministration inkl. Sozialversicherungen und übrige Versicherungen
- Organisation und Koordination der administrativen Abläufe
- Unterstützung des Kirchgemeinderates und des Pfarreiteams
- Öffentlichkeitsarbeit: Homepage und allgemeine Kommunikationsaufgaben
- Teilnahme an Sitzungen und Pfarreianlässen

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Finanz- oder Rechnungswesen
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion
- Selbstständige, strukturierte und exakte Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch und Freude am Kontakt mit Menschen
- Mitglied einer öffentlich-rechtlich anerkannten schweizerischen Landeskirche
- Bereitschaft zu Abend- und Wochenendeinsätzen

Wir bieten

Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit in Oberdorf BL mit viel Selbstständigkeit, Jahresarbeitszeit, Home-Office nach Absprache und zeitgemässen Anstellungsbedingungen in einem engagierten Team.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an s.baer@rkk-oberdorf.ch bis 15. November 2026.

Für Rückfragen oder Auskünfte steht Ihnen Herr Bär unter der angegebenen E-Mail-Adresse gerne zur Verfügung.